ESTATUTS

CASA SOCIAL DEL SORD DE MANRESA I COMARQUES

"CASMACS"

DECLARADA D'UTILITAT PÚBLICA

PREAMBUL

La CASA SOCIAL DEL SORD DE MANRESA I COMARQUES, és una entitat continuadora de l'anomenada "Casa del Sordomudo de Manresa i Comarca" fundada l'any 1950 i legalment constituïda el 30 d'Octubre del 1953, el seu acrònim es "CASMACS"; destinada a la defensa i potenciació de tots els interessos dels sords, sord-muts, sords pos locutius i altres deficients auditius, tant si son de la ciutat de Manresa com de la resta de Catalunya.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

TITOL I
CONSTITUCIÓ I DENOMINACIÓ

ARTICLE 1.-

Amb el nom de la Casa Social del Sord de Manresa i Comarques(en davant amb l'acrònim CASMACS) es constitueix una associació per temps indefinit, destinada a la defensa i potenciació de tots els interessos i drets dels sords, sord-muts, sords post locutius, deficients auditius, amb finalitats altruistes ni sense afany de lucre.

ARTICLE 2.-

La CASMACS, és una entitat de dret civil amb personalitat jurídica pròpia conforme al que disposi la normativa vigent.

ARTICLE 3.-

l'àmbit territorial de la CASMACS, es el territori de Catalunya en tota la seva extensió.

ARTICLE 4.-

La CASMACS pot tenir relacions de cooperació i col·laboració amb altres associacions similars de l'Estat Espanyol i d'altres països; també pot adherir-se o tenir qualsevol altre tipus de relació amb les associacions nacionals o internacionals que tinguin finalitats anàlogues.

ARTICLE 5.-

El domicili social de la CASMACS queda fixat a Manresa, al carrer Circumval·lació 35 baixos, això sense perjudici de que es puguin descentralitzar les seves activitats.
Es podran crear delegacions de la CASMACS dins del seu àmbit territorial, per tal de prestar serveis i atenció a les persones sordes.

ARTICLE 6.-

Fora de situacions especials o per causes excepcionals que s'hauran de justificar, els òrgans de la CASMACS es reuniran sempre al seu domicili social

ARTICLE 7.-

La CASMACS adopta l'acrònim "CASMACS" per representar i designar a l'entitat.
Es fixa l'anagrama gràfic(escut) de l'entitat, el qual es descriu en annexa I.
El signe de CASMACS en Llengua de Signes queda definit en annexa II.
El tipus de lletra en tota impressió gràfica o digital de la denominació d'aquesta entitat és la de Arial Rounded MT Bold.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

TITOL II

FINALITATS I ACTIVITATS

Article 8.-

La CASMACS té per finalitat en primer lloc representar, defensar i promoure els interessos dels seus associats.
Tant mateix podran ser beneficiaris de les finalitats aquelles persones sordes del nostre àmbit que ho sol·licitin i que s'autoritzi per part de l'òrgan competent.

Article 9.-

Seran finalitats de la CASMACS:

9.1 La representació dels interessos genèrics dels seus associats davant de les instancies polítiques, administratives i d'altres institucions ja siguin públiques com privades.

9.2 La promoció dels drets dels seus associats, amb especial atenció a la joventut i la tercera edat.

9.3 La realització d'activitats socials, culturals, recreatives i esportives dirigides als seus associats, ja sigui de manera exclusiva o per fomentar la participació i/o integració en el conjunt de la societat.

9.4 La creació i foment de projectes formatius adreçats als nostres col·lectius.

9.5 La creació i promoció de projectes que puguin millorar l'àmbit sòcio-laboral de les persones sordes amb espacials dificultats.

9.6 La promoció i potenciació de l'ús i aprenentatge de les Llengües de Signes, ja sigui en l'àmbit de les persones sordes com oïdores, així de qualsevol altre mètode de llenguatge que serveixi per la comunicació i l'accessibilitat.

9.6.1 El foment, organització, creació, producció i difusió de cursos de llengua de signes, tant Catalana com d'altres, per la formació permanent adreçats al professorat no universitari, i qualsevol altre dimanant del Departament d'Ensenyament.

9.6.2 El foment, organització, creació, producció i difusió de cursos de llengua de signes, tant Catalana com d'altres, relacionades amb els àmbits d'atenció a la persona, destacant els àmbits de salut (sociosanitari), laboral (sociolaboral) i el comunitari (sociocultural), per la formació continuada, adreçats a professionals i qualsevol altre, d'acord amb les normes dimanant s del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.

9.6.3 El foment, organització, creació, producció i difusió de cursos de llengua de signes, tant Catalana com d'altres, per qualsevol tipus de Formació Continuada adreçats a persones treballadores i d'altres segons normativa relacionada.

9.7 La promoció, elaboració i difusió d'estudis sobre la problemàtica del col·lectiu de persones sordes.

9.7.1 La producció, edició, difusió i exhibició de vídeos i pel·lícules, propis i d'altres, relacionats amb les persones sordes i les llengües de signes, ja sigui per públic de persones sordes com oïdores.

9.8 Qualsevol altre funció que afecti directament o indirectament els associats.

9.9 A tots el associats i usuaris de la CASMACS se'ls respectarà la llibertat de culta individual.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ACTIVITATS EXCLOSES:

S' exclou totalment qualsevol activitat de caràcter polític. Restant prohibit tant als socis com als membres directius qualsevol manifestació amb contingut polític ja sigui a nivell representatiu de l'entitat o en nom d'aquesta.
S'exclouen igualment les activitats de caràcter lucratiu.

ARTICLE 10.-

Per a realitzar les finalitats esmentades la CASMACS :

10.1 Representa presencialment els interessos i drets dels seus associats davant l'administració i altres òrgans i institucions públiques i privades.

10.2 Estableix relacions de cooperació i d'altres amb associacions nacionals i internacionals amb finalitats anàlogues.

10.3 Constitueix les estructures organitzatives pertinents amb l'objectiu de dotar d'eines que millorin les gestions a favor de l'entitat i les persones sordes.

10.4 Formar part activa amb projectes de desenvolupament que millorin qualsevol de les finalitats de la CASMACS, s'inclou la participació, inclusió i associació amb altres entitats, fundacions i altres societats sempre i quant totes aquestes tinguin finalitats similars a les d'aquesta entitat.

10.5 Organitza, promou i projecta reunions, activitats socials, culturals, recreatives i esportives o qualsevol altra activitat que tingui relació amb els seus fins.

10.6 Participa en reunions, congressos o sessions en què es tracti la problemàtica del col·lectiu de persones sordes en general i en especial dels seus associats.

10.7 Editar i promoure publicacions, comunicacions i altres mitjans amb la finalitat de donar a conèixer a la societat en general, les activitats que desenvolupi l'entitat.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

TITOL III

SOCIS

ARTICLE 11.-

11.1 Podran ser socis *actius* de la CASMACS totes aquelles persones que siguin sordes, sord-mudes, sords post locutius o que pateixin qualsevol altra deficiència auditiva o de la veu, així com els seus familiars amb consanguinitat i conjugues.

11.2 Podran ser socis *col·laboradors* els familiars i/o amics dels socis actius així com qualsevol persona que tingui interès en servir i col·laborar amb la CASMACS i beneficiares dels seus serveis i activitats.

11.3 Podran ser socis *protectors* totes aquelles persones que estiguin disposades a col·laborar econòmicament en les finalitats de l'entitat.

11.4 En tots els cassos les persones físiques hauran de comptar amb legal capacitat d'obrar i els menors no emancipats de mes de 14 anys, amb l'assistència de llurs representants legals.

11.5 Les persones jurídiques privades o públiques només podran adquirir la condició d'associades en qualitat de col·laboradors o protectors.

ARTICLE 12.-

La petició per a ser soci actiu s'haurà de formular sempre per escrit, amb l'aval de dos socis, com a mínim, essent el Consell Directiu qui resolgui sobre la seva sol·licitud d'admissió.
En els altres cassos serà suficient complimentar els impresos que es requereixin.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 13.-

1.- Tots el socis tenen dret a:

13.1 Participar i intervindre en l'assemblea, els socis actius amb veu i vot i els col·laboradors només amb la veu.

13.2 Elegir la Presidència de l'entitat i ratificar els membres del Consell Directiu que composi el President.

13.3 Els socis actius podran ser elegibles a la presidència d'acord amb els estatuts i reglaments interns de l'entitat.

13.4 Impugnar els acords de l'assemblea i del Consell Directiu, així com proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres del Consell Directiu, es procedirà segons s'estableixi a les normes de l'entitat.

13.5 Esser informats de la identitat dels altres associats, així com les altes i baixes.

13.6 Estar informats per el Consell Directiu de totes les convocatòries de assemblees i activitats amb antelació suficient, dels assumptes a tractar.

13.7 Sol·licitat i rebre aclariments i informes mitjançant els òrgans facultats per a fer-ho, així com examinar els llibre d'Actes i de Caixa.

13.8 Ostentar la insignia de l'entitat, obtenir un exemplar dels estatuts i reglaments, a més de disposar d'un carnet que l'acrediti com a soci.

13.9 Participar, gaudir i rebre els serveis i activitats que l'associació ofereixi en compliment de les seves finalitats.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 14.-

Son deures dels associats:

14.1 Acatar els presents estatuts i reglaments de l'entitat.

14.2 Complir els acords adoptats pels òrgans de la CASMACS.

14.3 Comprometre's en les finalitats de l'entitat i participar en llur assoliment.

14.4 Contribuir al sosteniment econòmic de la CASMACS satisfent la quota establerta i altres aportacions econòmiques que s'aprovin.

14.5 Assistir a les reunions de les assemblees generals i d'altres òrgans a que siguin convocats; en cas d'absència, aquesta deurà ésser justificada.

14.6 Actuar de manera que no contradigui les finalitats de la CASMACS.

14.7 Respectar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de l'associació, a més de les altres obligacions que estableixin els estatuts i reglaments.

ARTICLE 15.-

1- La condició d'associat es perdrà.

15.1.1 Per decisió voluntària del soci i comunicat per escrit a la CASMACS.

15.1.2 Per impagament de les quotes, segons es reculli en el reglament de regim intern.

15.1.3 Per sanció imposada d'acord amb el reglament intern, quan s'incorri en les accions o omissions sancionades que es reflecteixi en el reglament i serà obligatòria la instrucció d'un expedient amb audiència de l'interessat, davant del Consell Directiu i posterior, ratificació de l'Assemblea General.

15.1.4 En tots els cassos els socis tenen dret a recuperar, si s'escau, les aportacions restituïbles que hagin.

15.1.5 En cap cas la condició d'associat es podrà transmetre.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

2- Regim disciplinari.

15.2.1 El reglament de règim intern han de tipificar les infraccions i les sancions, que han de respectar el principi de proporcionalitat.

15.2.2 Les sancions han d'ésser imposades per l'òrgan competent i d'acord amb el procediment que estableixen el reglament. Abans d'imposar la sanció, s'han d'informar la persona afectada de les causes que la justifiquen. La persona afectada té e dret d'oposar-s'hi i de practicar proves en descàrrec seu.

15.2.3 L a imposició de sancions ha d'ésser sempre motivada.

TITOL IV
ÒRGANS DE GOVERN

Article 16.-

Els òrgans de govern de l'Associació són següents:

16.1 L'Assemblea.

16.2 El Consell Directiu.

16.3 La Comissió Executiva.

16.4 El President.

16.5 Les Comissions Delegades.

El mandat dels òrgans de govern b, c i d de l'entitat és de quatre anys.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia

CAPITOL I
L'ASSAMBLEA

ARTICLE 17.-

L'Assemblea és l'òrgan màxim de la CASMACS i està formada per tots els socis, presents o representats, aquesta representació es farà constar en l' acta i serà comunicada per escrit amb una hora d'antelació, com a màxim, a la celebració de Assemblea. Cap membre de l'Assemblea podrà representar, però, més de cinc socis.

ARTICLE 18.-

Correspon a l'Assemblea:

18.1 Elegir el President.

18.2 Ratificar l'elecció del Consell Directiu que faci el President que ha sigui triat anteriorment.

18.3 Aprovar el pla d'actuació general de l'entitat.

18.4 Deliberar sobre altres qüestions generals que afectin els objectius de l'entitat.

18.5 Aprovar totes les resolucions que creguin necessàries per desenvolupar millor les activitats i les finalitats de l'entitat.

18.6 Aprovar el pressupost i els comptes generals.

18.7 Aprovar aportacions econòmiques extraordinàries.

18.8 L' aprovació i modificació d'estatuts i reglaments interns.

18.9 Acordar la forma i l'import de les contribucions extraordinàries al finançament de l'associació d'acord segons ho acordi l'Assemblea General.

18.10 Acordar la transformació, fusió, escissió o dissolució de l'associació.

18.11 Acordar l'ingrés i la baixa en federacions, confederacions i altres tipus de societat.

18.12 Qualsevol altra tasca que li sigui atribuïda d'acord amb les lleis, amb aquests estatuts i el reglament de regim intern.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 19.-

L'Assemblea es reunirà en sessió ordinària, almenys, una vegada a l'any. També es reunirà amb caràcter extraordinari quan ho acordi el Consell Directiu per iniciativa pròpia o petició de majoria simple dels socis.

La Convocarà el President, amb quinze dies d'antelació com a mínim en assemblees ordinàries. En el cas de les extraordinàries o per urgència extrema, a criteri del consell Directiu, es pot acordar la convocatòria amb una antelació mínima de cinc dies.

També es convocarà assemblea, en les mateixes anteriors condicions, si o sol·licita un 10% dels associats.

La convocatòria es farà per mitja d'un escrit adreçat al domicili de cada associat, també s'admeten altres mitjans inclosos els telemàtics sempre i quan en quedi constància de la comunicació.

ARTICLE 20.-

Per a la constitució vàlida de l'assemblea caldrà, en primera convocatòria, la presencia o la representació de la majoria dels associats. En segona convocatòria, no abans d'una hora de la primera, l'assemblea quedarà constituïda qualsevol que sigui l'assistència d'associats, excepte en aquells casos que estiguin recollits en els presents estatuts.

ARTICLE 21.-

A la convocatòria s'acompanyarà l'ordre del dia amb els assumptes a tractar per part del Consell Directiu, incloent-hi necessàriament qualsevol qüestió que dintre de les finalitats de l'associació hagi estat sol·licitada per, almenys, 10% dels socis. Si aquesta ja ha estat convocada la sol·licitud dels socis s'ha de formular en el primer terç del periode compres entre la convocatòria i la data de la reunió d'assemblea.

L'Assemblea General no pot adoptar acords sobre assumptes que no constin a l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Si en l'assemblea general es pretén tractar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra membres de l'òrgan de govern o la separació d'aquests de llurs càrrecs, s'ha de convocar en el mateix acte una sessió extraordinària de l'assemblea general amb aquest punt com a únic punt de l'ordre del dia.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 22.-

Les sessions de l'assemblea seran dirigides per una taula de presidència que seran els mateixos que el del Consell Directiu, llevat que la majoria simple dels assistents, en dret de vot, en designin d'altres a l'inici de la reunió.

L'Assemblea deliberarà sobre tots els assumptes de l'ordre del dia i els resoldrà.

A les sessions extraordinàries només es pot deliberar i prendre acords sobre els punts concrets que figurin a l'ordre del dia, excepte els cassos descrits a l'article 21.

En tots els cassos s'aixecarà acta de la reunió per part del Secretari, quedant registrada al Llibre d'Actes, al mateix temps es registrarà per mitja visual a consideració del Consell Directiu.

ARTICLE 23.-

Amb caràcter general els acords de l'assemblea s'adoptaran per majoria simple dels socis presents i representats.
Cada associat te dret a un vot a l'Assemblea General. Aquet dret quedarà sospès per incompliment de obligacions econòmiques si axis o acorda prèviament el Consell Directiu.

El dret de vot es pot exercir per delegació a un altre associat, l'autorització podrà ser per escrit o per mitjans telemàtics.

L'Assemblea General si es qüestiona el dret de vot de algun associat per raó d'un possible conflicte d'interessos amb l'associació, a de decidir en votació separada i secreta.

Els associats que, per raó d'un conflicte d'interessos amb l'associació, no puguin votar un determinat punt de l'ordre del dia no es computen als efectes d'establir la majoria necessària per a adoptar l'acord, llevat que aquest tingui per objectiu la resolució d'un procediment sancionador, la destitució de la persona afectada com a membre d'un òrgan o l'exercici de l'acció de responsabilitat contra ella.

La votació per a l'aportació d'acords ha d'ésser secreta si ho sol·liciten, almenys, el 10 % dels associats presents o representats en la reunió.

ARTICLE 24.-

L'acord de dissolució de l'entitat, així com qualsevol acord de venda o gravamen que afectin al local social situat al carrer Circumval·lació, 35 baixos, s'ha de prendre en Assemblea Extraordinària per les tres quartes parts dels associats actius registrats a l'entitat amb dret de vot.

CAPITOL II
EL CONSELL DIRECTIU

ARTICLE 25.-

El Consell Directiu és l'òrgan de direcció de la CASMACS en el període entre assembles.

Està format per aquelles persones que designi el President elegit, tindrà un mínim de 3 persones i un màxim de 5. Els càrrecs base els seran els de President, Secretari i Tresorer, si podran afegir Vicepresidències.

El Consell Directiu es de caràcter col·legiat i els seus acords constaran en el Llibre d'Actes.
Els membres de l'òrgan de govern han d'ésser associats i han de tenir capacitat per a exercir llurs drets socials.

Les persones inhabilitades d'acord amb la legislació concursal no poden ésser membres de l'òrgan de govern de les associacions que duen a terme una activitat econòmica mentre no hagi finit el període d'inhabilitació.

Cas de produir-se vacants durant el termini del càrrec es podran nomenar substituts per acord del Consell Directiu, no obstant hauran de ser ratificats en la Assemblea General mes pròxima.

Els membres del Consell Directiu han d'exercir llurs funcions amb la diligència d'un bon administrador, d'acord amb la llei i els estatuts, i servir el càrrec amb lleialtat a l'associació, actuant sempre en benefici d'aquesta.

Els membres de l'òrgan de govern, per a exercir llurs funcions, tenen el dret i el deure d'assistir a les reunions, d'informar-se sobre la marxa de l'associació i de participar en les deliberacions i en l'adopció d'acords.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 27.-

El consell Directiu es reunirà en sessió ordinària, al menys un cop al mes. També es reunirà amb caràcter extraordinari quan ho sol·liciti la Comissió Executiva o a petició de 2/3 dels deus membres. Serà convocat pel President com a mínim amb cinc dies d'anel·lació. En cas d'urgència es poden convocar les sessions amb una antelació mínima de 48 hores.

ARTICLE 28.-

A la convocatòria s'acompanyarà l'ordre del dia amb els assumptes a tractar, incloent-hi, necessàriament, qualsevol qüestió que hagi estat sol·licitada per, almenys 1/3 dels seus membres.

ARTICLE 29.-

Les sessions del Consell Directiu estaran dirigides pel President, que estarà assistit pels Vicepresidents. El Secretari aixecarà acta. El Consell Directiu deliberarà sobre tots els assumptes de l'ordre del dia i els resoldrà. A les sessions extraordinàries només es pot deliberar i prendre acords sobre els punts concrets que figurin a l'ordre del dia.

ARTICLE 30.-

Amb caràcter general, els acords del consell Directiu s'adoptaran per majoria simple i en votació nominal. Si ho demanen 2/3 dels presents podran ser secretes.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 26.-

Correspon al Consell Directiu:

26.1 Dirigir l'actuació de l'associació durant d'interval comprés entre dues sessions de l'Assemblea.

26.2 Elegir lliurament els membres de la Comissió Executiva.

26.3 Aprovar i modificar el reglament de règim intern i presentar-ho a l'assemblea.

26.4 Vetllar pel compliment de les resolucions de l'Assemblea.

26.5 Executar els acords de l'Assemblea.

26.6 Administrar i gestionar el patrimoni.

26.7 Constituir, modificar, transferir, cancel·lar i retirar tota mena de dipòsits i finances, obligacions o hipoteques, mitjançant efectiu, valors bancaris provisionals o definitius, les signatures de representació hauran de ser dues de entre qualsevol dels membres del Consell Directiu.

26.8 Concretar i disposar de crèdits bancaris amb garantia personal o amb pignoració de valor en els bancs i establiments de Crèdit firmant pòlisses i documents corresponents, les signatures de representació hauran de ser dues de entre qualsevol dels membres del Consell Directiu.

26.9 Dirigir la realització d'estudis i orientar les possibles publicacions.

26.10 Mantenir relacions amb els poders i administracions públiques i amb d'altres organitzacions que tinguin finalitats similars a les de l'associació.

26.11 Admetre els nous membres.

26.12 Establir els mecanismes de cooperació amb entitats públiques i privades que tinguin finalitat anàlogues.

26.13 Establir les estructures organitzatives internes.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia

CAPITOL III
LA COMISSIO EXECUTIVA

ARTICLE 31-

La Comissió Executiva està integrada per tants membres com Àrees i Comissions es necessitin i es creïn d'acord amb el Consell Directiu.
Tots ells elegits per Consell Directiu a proposta del President.

En l'actualitat es compte amb les àrees de:

31.1 De formació.

31.2 Servei d'intèrpret en Llengua de Signes.

31.3 De la tercera edat.

31.4 De cultura.

31.5 Mediació social.

ARTICLE 32.-

Les atribucions de la Comissió executiva són les següents:

32.1 Executar els acords del Consell Executiu.

32.2 Vetllar pel manteniment de tot el patrimoni social.

32.3 Proposar i projectar noves activitats i serveis a favor dels associats.

32.4 Potenciar i millorar les activitats i serveis ja existents.

32.5 Representar per delegació del Consell Directiu a la CASMACS.

32.6 Gestionar les relacions de la CASMACS amb altres entitats.

La comissió executiva pot delegar en una o més persones, en qualitat de col·laboradors, les tasques que estimi convenients per aconseguir millorar les activitats i els serveis. Aquestes delegacions seran ratificades pel Consell Directiu.

ARTICLE 33.-

La Comissió Executiva es reunirà, al menys un cop cada setmana. També ho fera quan ho demanin la meitat dels seus membres.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

CAPITOL IV
EL GERENT

ARTICLE 34.-

El Consell Directiu pot nomenar, a proposta del President un Gerent així com contractar el personal que es consideri necessari per dur la marxa de l'entitat, sempre i quant no estiguin incompatibilitats d'acord amb els estatuts.

ARTICLE 35.-

El gerent, que no caldrà que tingui la condició prèvia de membre de l'entitat, s'encarregarà de gestionar i administrar els àmbits concretes que se li encomanin.

ARTICLE 36.-

El Gerent estarà vinculat amb l'entitat amb un contracte laboral o de prestació de serveis professionals.

CAPITOL V
EL PRESIDENT

ARTICLE 37.-

El President de l'entitat, haurà de ser sord o sord-parlant, serà elegit per l'Assemblea entre un dels seus membres i per majoria.
Correspon al President la representació legal de l'associació.
Per optar el càrrec de President s'hauran d'acreditar un mínim de quatre anys com a soci actiu de l'entitat.

ARTICLE 38.-

Les candidatures que es presentin a l'elecció tenen dret a comunicar llur programa d'actuació als associats abans de la data de l'elecció, si aquesta es fa en Assemblea General també a la mateixa reunió.

Els candidats tenen dret a disposar de la llista dels associats amb antelació suficient i a traves del Consell Directiu de fer arribar els seus programes als associats.
Es obligatori tindre l'autorització dels associats per poder facilitar les dades personals.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

La candidatura més votada per majoria simple serà la guanyadora.

Els períodes de Presidència seran de quatre anys.

Es podrà tenir com a màxim una nova reelecció consecutiva, després d'un període presidencial es podrà optar a un nou cicle, excepcionalment l'Assemblea, per majoria dels tres quarts, torni a elegir de nou al mateix president per a tenir un tercer mandat consecutiu, aquest no inicia un nou cicle.

ARTICLE 39.-

El president tindrà les atribucions següents:

39.1 Convocar i presidir les sessions de l'Assemblea General i del Consell Directiu.

39.2 Nomenar la resta de càrrecs del Consell Directiu.

39.3 Proposar al Consell Directiu el nomenament o la destitució del Gerent.

39.4 Vetllar pel compliment dels acords de l'Assemblea, del Consell Directiu i de la Comissió Executiva.

39.5 Delegar facultats als Vice- Presidents, al Secretari, al Gerent i altres components dels Òrgans de Govern.

39.6 Dirigir, rebre i contestar requeriments i notificacions, celebrar actes de conciliació, comparèixer davant de qualsevol Jutjat, Audiència i altres tribunals, instar, seguir i tramitar, com a actor, demandat o en qualsevol altre concepte tota mena d'expedients, judicis i procediments; practicar tot allò que permetin les lleis de procediments, sense limitació, estant facultat per absoldre posicions.

39.7 Realitzar qualsevol acte en compliment de la representació, en el gir, o en tràfic mercantil de l'Associació.

39.8 L'ús de la firma social i la representació de l'associació en tots els actes, judicials i extrajudicials, en els quals tingui interès i davant de qualsevol autoritat, organisme o entitat pública o privada.

39.9 Assumir qualsevol altra funció que li sigui delegada pel Consell Directiu o per la Comissió executiva o que no estigui atribuïda a altres òrgans de la CASMACS.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 40.-

Les Comissions Delegades, son comissions que es creen directament de l'Assemblea General ja sigui a petició del Consell Directiu o de la pròpia assemblea, la composició i competències es defineixen en el Reglament Intern, les seves finalitats son les de col·laborar, assessorar i intervindré en qüestions que afectin a la CASMACS i que es vulguin donar al màxim de transparència i participació de la massa social.

TITOL V.
CAPITOL I

LA SECRETARIA I LA TRESORERIA

ARTICLE 41.-

Per assegurar directament el funcionament dels serveis de l'entitat es constitueixen els següents càrrecs, que seran nomenats d'entre els membres del Consell Directiu, independentment el President podrà nomenar les vicepresidències que consideri necessàries.

41.1 El Secretari.

41.2 El tresorer.

ARTICLE 42.-

Al secretari li correspon:

42.1 Organitzar i dirigir tots els serveis administratius i d'arxiu.

42.2 Contractar, nomenar, suspendre, sancionar i acomiadar el personal de l'entitat, assignant els sous i les gratificacions que procedeixin, acordades pel Consell Directiu.

42.3 Registrar les actes al Llibre d'Actes de l'entitat, així com estendre els certificats que es necessitin amb la seva signatura.

42.4 Signar documents amb el vistiplau del President.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

42.5 Custodiar el segell i els llibres de l'entitat.

42.6 Confeccionarà i presentarà les memòries de qualsevol mena tant a l'Assemblea General com els organisme que les requereixin.

42.7 Qualsevol altra funció que li hagi estat atribuïda per la llei, els estatuts o el reglament de règim intern.

ARTICLE 43.-

Correspon el Tresorer.

43.1 Lliurar, endossar, acceptar, cobrar i descomptar lletres de canvi i altres documents de gir, requerir, propostes de manca d'acceptació o de pagament.

43.2 Mantenir, obrir i cancel·lar en qualsevol banc o establiment, comptes corrents i de Crédit, firmar xecs, ordres, pòlisses i d'altres documents; demanar i confirmar o rebutjar extractes de comptes.

43.3 Efectuar pagaments i cobraments per qualsevol títol o quantitat. Les ordres de pagament aniran sempre signades amb el vist-i-plau del President, d'acord amb els límits que s'estableixin per reglament interior o en, la seva absència, pel Consell Directiu.

43.4 Contractar assegurances de tota mena, firmar les pòlisses i els documents corresponents i cobrar i pagar, en el seu cas, les indemnitzacions.

43.5 Gestionar les subvencions, convenis econòmics i qualsevol mena de quantitat i cobrament que hagi de percebre, per qualsevol organisme o entitat pública o privada i firmar els documents públics o privats que siguin necessaris o convenients, amb el vist-i- plau del President.

43.6 Qualsevol altra funció que li hagi estat atribuïda per la llei, els estatuts o reglaments de règim intern.

43.7 Controlar i verificar la comptabilitat de l'entitat, ja sigui portada per personal propi o per personal extern.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 44.-

El tresorer a més vetllarà per la comptabilitat de l'entitat, aquesta podrà ser gestionada per persona o empresa en la que delegi el Consell Directiu.

Fiscalitzar totes les factures i pagaments amb el seu vist plau.

Fiscalitzarà tots els ingressos i en especial els rebuts que es posin al cobrament dels associats i d'altres, que un cop signats per ell seran lliurats al cobrament o a les entitats en que estiguin domiciliats.

Serà el responsable de presentar a l'Assemblea General, en nom del Consell Directiu els estats de comptes i balanços.

ARTICLE 45.-

El President, Secretari i el Tresorer no poden delegar en tercers les seves facultats. En cas de malaltia, absència o incapacitat transitòria seran substituts per un altre membre del Consell Directiu, nomenat de forma col·legiada, si la situació recau en el President per un període superior a sis mesos provisionalment el Consell Directiu es constituirà en Comissió Gestora, en aquet cas s'aplicarà lo disposat en el Reglament de Regim Intern.

1- Gratuïtat dels càrrecs

Els membres del Consell Directiu exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de despeses que degudament es justifiquin i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

Si algun membre del Consell Directiu exerceix funcions de direcció o gerència o altres que no siguin les ordinàries de govern de l'associació, pot ésser retribuït, sempre que s'estableixi una relació contractual, incloent-hi la de caràcter laboral.
El nombre de membres del Consell Directiu que percebin qualsevol tipus de retribució de l'associació no pot superar la meitat dels que integren aquest òrgan.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

2- Responsabilitat

Els membres del Consell Directiu responen personalment dels danys que causin a l'associació per incompliment de la llei o dels estatuts o per actes o comissions negligents en l'exercici de llurs funcions.

L'exercici de l'acció de responsabilitat ha d'ésser acordat, per majoria simple, per l'Assemblea General, que pot atorgar amb aquesta finalitat un mandat especial.

Un nombre d'associats que, conjuntament, representin almenys el 10 % dels vots socials o el percentatge superior o inferior que, si escau, estableixin els estatuts pot exercir l'acció de responsabilitat, en interès de l'associació, en els casos següents:

45.2.1 Si no es convoca l'Assemblea General sol·licitada per a acordar l'exercici de l'acció de responsabilitat.

45.2.2 Si l'acord adoptat és contrari a l'exigència de responsabilitat.

45.2.3 Si la pretensió no es formal judicialment en el termini d'un mes a comptar de l'adaptació de l'acord.

L'acció de responsabilitat en interès de l'associació prescriu al cap de tres anys de la data en què els responsables cessen en el càrrec.

L'acció de responsabilitat per dany a l'associació és independent de la que correspongui als associats o a tercers per actes o comissions dels membres del Consell Directiu que hagin lesionat llurs drets o interessos. Aquesta acció prescriu al cap de tres anys.

Si la responsabilitat a què fan referencia els apartats 45.2.1/2/3 no es pot imputar a una o més persones determinades, responen tots els membres del Consell excepte els següents:

45.2.4 Els que s'han oposat a d'acord i no han intervingut en la seva execució.

45.2.5 Els que no han intervingut en l'adaptació ni en l'execució de l'acord, empre que hagin fet tot el que era possible per evitar el dany o almenys s'hi hagin oposat formalment en saber-ho.

La responsabilitat, si és imputable a diverses persones, té caràcter solidari.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 46.-
El Consell Directiu es el responsable d'elaborar el pressupost i els comptes anuals, que s'han de presentar a l'Assemblea General perquè els aprovi en el termini màxim de sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici.

En cas de rebre periòdicament subvencions o altres ajuts econòmics de les administracions públiques i a la capacitació pública de fons com a mitjà de finançament de les activitats de CASMACS serà obligatori fer-los accessibles al públic per qualsevol mitja.

ÀREES I DEPARTAMENTS.-

Per el desenvolupament de les finalitats, serveis, objectius i activitats de la CASMACS es crearan àrees i departaments, amb estructures i competències que es defineixen al Reglament Intern.

ÀREA.-

Les àrees tenen un àmbit ampli d'actuacions i activitats, per lo que agruparan departaments relacionats amb la seva especialitat.
Es crearan, modificaran o tancaran per acord del Consell Directiu, també la Comissió Executiva podrà proposar la creació de noves àrees posant-les a estudi i aprovació del Consell Directiu.
Cada àrea tindrà un cap responsable nomenat pel Consell Directiu que treballarà amb coordinació amb la resta de membres de la Comissió Executiva.

DEPARTAMENT.-

Te un àmbit d'actuació més específic i es manté dintre l'estructura de l'àrea.
Pot comptar amb un col·laborador principal i d'altres que es creguin necessaris, aquets depenen orgànicament del cap d'àrea, tots els membres d'un departament seran triats pel cap d'àrea.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 47.-

COMISSIONS.-

Es podran constituir Comissions amb diferents finalitats, cadascuna d'elles podrà tindre una normativa pròpia.
Nomes es poden crear Comissions directament des del Consell Directiu com de l'Assemblea General.

Per aquets estatuts i segons acords adoptats en el seu moment s'estableixen les següents Comissions:

47.1 Comissió de patrimoni.

47.2 Comissió d'estatuts.

47.3 Comissió gestora

47.4 Comissions per esdeveniments.

47.5 Comissió Liquidadora.

ARTICLE 48.-

Les Comissions podran tenir nomes personal voluntari i podran demanar l'assessorament que necessitin, estan el Consell Directiu responsable de facilitar el suport necessari.

ARTICLE 49.-

Els ingressos de l'entitat es componen de :

49.1 Quotes ordinàries.

49.2 Aportacions extraordinàries.

49.3 Subvencions i ajuts.

49.4 Rendiments d'activitats per serveis i publicacions.

49.5 Operacions de crèdit.

49.6 Donacions de persones fisiques i jurídiques.

49.7 Rendiments per participació en altres entitats i societats

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 50.-

Aportacions al patrimoni de l'associació

50.1 Els associats poden fer aportacions de béns o diners al patrimoni de l'associació, a títol de domini o d'ús, i subjectar-les a les condicions i els terminis que considerin pertinents.

50.2 El Reglament Intern de l'associació pot establir que els associats hagin de fer aportacions quan hi ingressin o, si hi ha necessitats de finançament que ho justifiquin, en un moment posterior. Si així s'estableix, aquestes aportacions es poden retornar quan, per qualsevol causa, es produeixi la baixa de l'associat que les ha fetes o quan es dissolgui l'associació.

50.3 Les aportacions restituïbles, tant si es fan amb caràcter voluntari com en compliment d'un deure estatuari, poden meritar interessos que no superin l'interès legal del diner si així es pacta expressament. També es poden establir clàusules d'estabilització del valor del diner.

50.4 El reemborsament, si les aportacions són restituïbles, només es produeix en la mesura que no comporti que l'associació resti en una situació de patrimoni net negatiu. El dret a la restitució no es fes efectiu fins que no s'hagin aprovat els comptes de l'exercici en el qual s'ha produït la baixa o, en cas de dissolució, els comptes finals.

ARTICLE 51.-

La modificació dels estatuts haurà de ser aprovada per l'Assemblea en Sacio extraordinària, la convocatòria d'aquesta ha d'expressar amb claredat els articles que es pretenen modificar.

L'acord de modificació s'haurà d'adoptar per la mitat dels vots socials amb els socis presents o representats, donat aquest cas la aprovació per majoria simple es suficient. Per manca de quòrum d'assistència en primera convocatòria es requereix una majoria de dos terços dels vots socials presents o representats en primera convocatòria.

Aquets acords de modificació dels estatuts s'hauran d'inscriure en el Registre d'associacions, amb el procediment que legalment es disposi.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

ARTICLE 52.-

Qualsevol acord de modificació que afecti a possibles disposicions del local social situat al carrer Circumval·lació nº 35, baixos, caldrà que aquest punt sigui aprovat per la majoria de tres quartes parts dels vots socials registrats.

ARTICLE 53.-

La CASMACS es podrà fusionar, escindir i transformar segons els requisits i procediments que es regula en aquets estatuts i en el seu defecte a la llei d'associacions. En tots els cassos nomes es pot transformar en una altre persona jurídica no lucrativa.

ARTICLE 54.-

La CASMACS es podrà dissoldre per les causes següents:

54.1 Acord de l'Assemblea General

54.2 Baixa dels associats, si es redueixen a menys de tres.

54.3 Il·licitud civil o penal de les activitats o les finalitats de l'associació, declarada per sentència ferma.

54.4 Obertura de la fase de liquidació en el concurs.

54.5 Les altres que estableixin la llei o els estatuts.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia

ARTICLE 55.-

Procediment de dissolució:

55.1 La dissolució requereix l'acord de l'Assemblea General extraordinària si es produeix alguna de les causes que estableix l'article 53.

55.2 L'Assemblea General que es reuneixi amb aquesta finalitat pot, en lloc d'acordar la dissolució, adoptar els acords que calguin per remoure'n la causa.

55.3 El Consell Directiu te el deure de convocar l'Assemblea General quan conegui que s'ha produït una causa de dissolució. Qualsevol associat li pot sol·licitar que ho faci si estima fonamentadament que s'ha produït una d'aquestes causes.

55.4 Si l'assemblea no es convocada, no es reuneix o no adopta cap acord que remogui la causa de dissolució, qualsevol persona interessada pot sol·licitar a l'autoritat judicial que dissolgui la associació. El mateix procediment es segueix en el supòsit a que fa referencia l'article 53 apartat b) si els associats restants no n'acorden la dissolució.

55.5 L'Assemblea General haurà de nomenar una Comissió Liquidadora, integrada per cinc persones de les quals tres seran elegides per l'Assemblea General i dues per el Consell Directiu.

55.6 Pel que fa els béns immobles aquets seran cedits als Ajuntaments dels respectiu termes municipals on es trobin, condicionant la cessió a que es destinin a finalitats socials i que si durant un periode de deu anys es constituis una nova entitat, amb les mateixes finalitats de promoció i defensa de les persones sordes, aquests es posessin de nou a la seva disposició.

55.7 Si practicada la liquidació ens resultes un romanent en béns mobles i/o en metàl·lic es lliuraran com a donatiu a la Creu Roja.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

DISPOSICIO ADDICIONALS

Primera.-

Per desenvolupar i aplicar aquests Estatuts, el Consell Directiu aprovarà els Reglaments de Règim Intern que siguin necessaris, amb posterior ratificació de l'Assemblea General.

Segona.-

El text integre dels presents estatuts serà gravat mitjançant tècniques visuals, per obtenir una major explicació gràfica i signada dels mateixos. Aquestes gravacions, com a mínim contindran una traducció a LSC, literal per persona habilitada, dels presents estatuts. Aquests registres poden ésser visualitzats al local social, prèvia concertació de dia i hora

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 16/09/2021

Amb el codi segur de verificació 91119g95K46Q06g es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

DISPOSICIÓ TRANSITORIA

ÚNICA

Els presents estatuts no seran d'aplicació fins que sigui notificada la seva inscripció en el registre corresponent. Mentre no arribi aquest moment l'entitat es continuaràs regint pels estatuts vigents, aprovats per el Departament de Justicia de la Generalitat de Catalunya el 8 d'Abril del 2013, a la secció 1ª número de registre 216.

Reforma d'Estatuts presentats i aprovats en la sessió de la Assemblea General Extraordinària del 14 d'Agost del 2021.

Vist i plau
Manuel Rodríguez Asensio
President

CASA SOCIAL DEL SORD DE MANRESA I COMARQUES

Signat:

Ezequiel Pérez Pedráza
Secretari.

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Document X1104g95Z17Q167 signat electrònicament i validat per CATCert

Núm. d'inscripció 216

Data Resolució 10/09/2021

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 15 de setembre de 2021